

18. 絵本、紙芝居などによる「読み聞かせ」活動

グループ名 ジーバーぼこぼこ長浜地区協議会

代表者 川上 由明

1. 活動の目的

- ・読み聞かせを通して、読書の楽しみを知ってもらう。
- ・活動に参画することで、責任感と健康保持に努力し老化を抑制する。
- ・高齢者と子どもの交流により、お互いに社会的連携を認識しあう。
- ・活動参画のメンバー間交流の促進により、連帯感を高める。
- ・学校教育に地域住民が関与し、子どもの成長に社会的責任を担う。

2. 活動の概要

2. 1 活動概要

私たちは、2004年に東京都健康長寿医療センター（旧 東京都老人総合研究所）が提唱し、「世代間交流を通じた高齢者の社会貢献」（Research of Proactivity by Intergenerational Sympathy：りぷりんと）に参画することを表明した長浜市の「高齢者元気づくり学校ボランティア事業」としてスタートした60歳以上の高齢者のみのボランティア組織で、主として小学校幼稚園・保育園及び高齢者施設などで絵本を読み伝える活動をしている。

9年前に14名でスタートしたが、現時点での会員数は80名に達し活動に協力頂いている学校も4校から10校に増え、まだまだ未熟ではあるが一定の評価を頂ける活動に発展してきた。

この活動は、高齢者の元気づくりとの趣旨から長浜市健康推進課の所管事業として事務局も市職員が担ってきたが、自主性をもって「公益」に寄与する活動を自覚しあう目的で、昨年に「長浜地区協議会」の組織を立ち上げ役員体制を敷き自主的運営をスタートさせた。

学校での「絵本読み」は授業が始まる前の朝に実施するのが基本であり、子どもたちの「豊かな感性と癒し」につながる読み聞かせを目指しており、その目的を達成するための主要な事業は、活動の輪を広げるための「新規養成セミナー」と、子どもたちに喜んでもらえる技能向上を目指しての「会員研修会」の定期開催及び会員相互の連携促進の「交流会」実施である。

日常の活動は「学区」の小グループ単位で各学校の協力を得ながら自主的に運営しており、昨年度の活動概要は以下の通り。

2. 2 協議会主催事業関連実績（平成24年10月～平成25年10月）

活動項目	開催日	概要
年末交流会	H24. 11. 20	参加者：69名 グループ発表会
平成25年度定期総会	H25. 06. 28	出席者：54名 委任状：21名
会員研修会	H25. 7～10月 4回1セット×3セット	受講者：37名 聴講者：14名
10期生養成セミナー	H25. 7～9月 7回/セット	申込者：18名 修了者：15名
高齢者サービス 得々広場 読み聞かせ	H25. 06. 13 西部福祉ステーション	参加者：約20名

2. 3 平成24年度読み聞かせ活動実績（平成24年4月～平成25年3月）

内容	活動先	活動回数	活動参加延人数	概要	
読み聞かせ	小学校	朝の読書	359	1057	小学校10校 130クラス
		学童保育	266	617	児童館（学童保育）9校
		図書室	5	16	昼休憩時間等の活用
	幼稚園・保育園	154	691	子ども園含め11施設	
	高齢者福祉施設	108	274	サービス施設等6施設	
読み聞かせ以外	図書室整理	16	41	学校、幼稚園などでの図書管理	
	授業への参画	22	85	社会科、算数、家庭科等の応援	
	社協関連活動	4	25	共同募金等	
合計		934	2806	イベント参加を除く	

2. 4 活動風景概要



平成24年11月30日 年末交流会
参加者：69名
各グループの発表と懇親昼食会
「祭」の群読風景



平成25年06月12日 得々広場
参加者：約20名
西部福祉ステーション
手づくり大型紙芝居：地元の民話紹介



平成25年06月28日 定期総会
出席者：54名
活動計画・予算審議及び各G状況報告
総会後の9期生の紙芝居事例発表



平成25年07月25日～7回
10期生養成セミナー
受講者：18名 例年受講者少なく
今年は「市広報」配布時組回覧で
募集チラシを発行し受講者倍増
読み聞かせの説明を受ける受講生



平成25年07月11日～A日程4回
平成25年08月23日～B日程4回
平成25年10月10日～C日程4回
受講者：各回12～13名
講義を受ける受講者の真剣なまなざし

3. 会計報告.

3. 1 収入の部

100,000	大同生命厚生事業団助成金
---------	--------------

3. 2 支出の部

事業項目	支出金額	費目	支出内訳	金額				
運営費	9,797	事務経費	6,642	クリアファイル:11.02、封筒:06.28 印刷インキ:12.01、04.30、08.03 タックシート:06.03 コピー用紙:09.27 協議会ゴム印:02.11 フラッシュメモリー:05.19	500 2,992 1,890 1,260 1,575 1,580			
		備品費	3,155					
総会費	1,843	事務経費	1,510	総会開催案内印刷:05.12 議案書印刷:06.14	230 1,280			
		雑費	333	紙コップ:06.22 来賓お茶3本:06.28	105 228			
交流会	666	催し経費	666	年末交流会写真代:02.14	666			
会員 研修会	62,174	教材費	710	研修レジメ印刷費:07.04、09.29	710			
		講師謝礼	60,000	講師料:07.11、08.23、10.10	60,000			
		事務経費	500	案内文書印刷:05.28、08.28	500			
		雑費	964	講師お茶12本6.30、8.21、9.13	964			
10期生 養成セミナー	40,345	宣伝費	15,732	募集ポスター印刷:05.28 募集チラシ色上質紙:05.28 募集チラシ印刷3200枚:06.01 セムクリップ:06.03	1,000 7,728 6,500 504			
			備品費	3,150	名札ホルダー30枚:06.03	3,150		
			講師謝礼	15,000	講習3回分:08.29	15,000		
			渉外費	2,835	講師手土産(藤原先生):08.12	2,835		
		通信事務	3,160	受講者通知切手:07.16、09.24	2,120			
		雑費	468	文書コピー:07.22 講師用お茶6本:07.27	1,040 468			
		関連組織 事業協力	1,650	事務経費	1,650	幼児向けイト川崎版コピー:04.22 幼児向けイト調査用紙印刷:06.01 市原悦子朗読会アンケート印刷:06.1	1,250 210 190	
					合計	116,375		